


Qualitäts- und Organisations-Handbuch	 Kaspar Hauser Stiftung	F8.1.14 gültig für: KHS
---------------------------------------	--	-------------------------------

Zum 01.11.2023 suchen wir eine

Koordination für Beteiligung und inklusive Organisationsentwicklung (*w/m/d)
(Teilzeit mit 19,25 Stunden/ Woche, später ggf. Aufstockung möglich)

Ihre Aufgaben:

- Sie koordinieren die Beteiligung von Menschen mit und ohne Assistenzbedarf in der Kaspar Hauser Stiftung.
 - o Sie entwickeln, erproben und evaluieren wirksame, abwechslungsreiche und partizipative Methoden sowie Instrumente der Beteiligung und unterstützen die Bereiche und Abteilungen bei deren Implementierung.
 - Sie sind federführend bei der Erarbeitung eines Beteiligungskonzeptes der KHS.
 - Sie kommunizieren wesentliche Ergebnisse der Beteiligung nach innen und außen.
 - Sie unterstützen bei der Drittmittelakquise bzw. bei Refinanzierungsthematiken.
- Sie koordinieren die inklusive Organisationsentwicklung der Stiftung und werden selbst als Prozessbegleiter*in tätig.
 - o Sie koordinieren den Transformationsprozess sowohl auf der Makroebene (Fachkonzepte der Gemeinwesenarbeit und sozialräumliche Orientierung in der Eingliederungshilfe/BTHG) als auch auf der Mikroebene (Haltungsänderung, personenzentriertes, partizipatives Paradigma)
 - o Sie unterstützen die Bereiche und Abteilungen, geeignete Ziele und Maßnahmen auf dem Weg zu einer inklusiven Organisation zu definieren und umzusetzen.
 - o Sie vertreten die Stiftung in externen Entwicklungswerkstätten und ähnlichen Formaten.
 - o Sie organisieren und steuern die kollegiale Beratung und Vernetzung nach innen.
 - o Sie moderieren das methodische Vorgehen und sichern eine hohe Prozessqualität.
- Sie arbeiten aktiv, eng, vertrauensvoll und zukunftsorientiert mit der Vorständin, den Abteilungsleitungen und Leitungen zusammen.
- Sie arbeiten aktiv in verschiedenen KHS-Gremien, auch in moderierender und dokumentierender Funktion.
- Sie sind stets auf dem aktuellen Stand bei Tendenzen und Entwicklungen innerhalb und außerhalb der KHS, zu den Fachthemen Inklusion, Eingliederungshilfe und Sozialraumorientierung.
- Sie sind aktiv in die Weiterentwicklung und Verbesserung der KHS involviert.

Ihr persönliches Profil:

- Sie verfügen über Lebens- und Stresserfahrung sowie eine hohe Kommunikationskompetenz, haben Humor, sind lösungsorientiert und pflegen einen respektvoll-wertschätzenden Umgang mit Menschen mit und ohne Assistenzbedarf.
- Sie besitzen eine werteorientierte Grundhaltung und eine positive Ausstrahlung mit dem Herz an der richtigen Stelle. Dabei sind Sie tatkräftig, verbindlich und freundlich sowie kooperativ im Umgang und konsequent regelkonform in Ihrem Handeln.
- Sie verfügen über eine hohe Auffassungsgabe, Lern- und Entwicklungsbereitschaft und ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten. Sie treten fachlich und persönlich sicher auf und

zeichnen sich durch eine strukturierte und pragmatische Arbeitsweise mit einem hohen Maß an Zuverlässigkeit und Integrität aus.

Ihre Ausbildung und fachliche Erfahrung:

- Sie haben einen Hochschulabschluss im pädagogischen, sozial- oder geisteswissenschaftlichen oder in einem vergleichbaren Bereich.
- Sie besitzen eine Zusatzausbildung und/oder Fachkenntnisse im Bereich Prozessbegleitung/Coaching/Organisationsentwicklung/systemische Beratung und verfügen über einschlägige Berufserfahrung in der Beteiligung von Menschen mit und ohne Assistenzbedarf, bei der Entwicklung von Organisationen sowie der qualitativen Sozialforschung.
- Sie besitzen sehr gute Kenntnisse in den MS-Office-Standardanwendungen und bewältigen gut die Herausforderungen der digitalen Transformation.
- Interesse an einer zeitgemäßen Auseinandersetzung mit der Anthroposophie runden Ihr Profil ab.
- Sie haben ein feines Gespür für Menschen, die deutsche Sprache und Dynamiken von Organisationen.

Möchten Sie Ihren beruflichen Weg gemeinsam mit dem Team der Kaspar Hauser Stiftung gehen und sich zugleich ein neues Tätigkeitsfeld erschließen? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung. Senden Sie diese bitte ausschließlich elektronisch und in einem einzigen PDF-Dokument zusammengefasst bis spätestens zum 29.09.2023 per E-Mail mit Titel **Koordination_Beteiligung_inklusive_OE_IhrName.pdf** an: bewerbung@kh-stiftung.de

Haben Sie Rückfragen? Dann wenden Sie sich gern telefonisch unter 030/47490517 oder per Mail (birgit.monteiro@kh-stiftung.de) an Frau Birgit Monteiro.